

AÇÕES DESENVOLVIDAS


JANEIRO-ABRIL 2021



AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Governo

PROGRAMAS E AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO

- Representação e divulgação das ações do governo;
 - Assessoramento ao prefeito na análise política da ação governamental;
 - Execução e transmissão de ordens as demais secretarias;
 - Ordenação do fluxo de informação e expedientes oriundos e destinados as demais secretarias e órgãos da administração em matérias de competência do chefe do Poder Executivo;
 - Desempenho de outras atividades correlatas.
 - Atendimento a Bairros e Povoados
-
- 

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Governo

OUTRAS AÇÕES REALIZADAS – REUNIÕES:

- ABARI (Associação de Bandas e Artistas da Região de Irecê), para ouvir as necessidades por eles enfrentadas no contexto de pandemia;
- ABARI (Associação de Bandas e Artistas da Região de Irecê), visita a sede da associação para entrega de cestas básicas para os artistas filiados;
- ABARI (Associação de Bandas e Artistas da Região de Irecê), diálogo e primeiras ideias para criação de Projeto de Lei Emergencial, intitulado: “Auxílio Emergencial Municipal” – AME;
- ABARI (Associação de Bandas e Artistas da Região de Irecê), confirma-se a criação do PL e estabelece critérios para a seleção dos beneficiários;
- ABARI (Associação de Bandas e Artistas da Região de Irecê) discute, sanciona e publica decreto de comissão avaliadora para seleção de artistas que se enquadre nos critérios do PL; um decreto

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Governo

OUTRAS AÇÕES REALIZADAS – REUNIÕES:

- ABARI (Associação de Bandas e Artistas da Região de Irecê), alinhamento e conclusão do projeto de lei AME (projeto de lei que cria o **Auxílio Municipal Emergencial** em favor dos artista da música). O qual foi aprovado por unanimidade pelo Poder Legislativo.
- GRUPO “Mulheres em Ação” da Vila Nobelino, que promove renda familiar com produção de sabão artesanal , tendo como matéria prima óleo doado por restaurantes da cidade, com a presença de Edirlan Souza – Gerente Regional do Sebrae em Irecê
- SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, alinhando e priorizar vacinação aos profissionais de educação. Atendendo a esta necessidade teve início a vacinação no dia 03/05/2021;
- SECRETARIA DE EDUCAÇÃO,
- SINTESSSE (sindicato dos trabalhadores em estabelecimento de serviços em saúde de Irecê), para ouvir e alinhar demandas referentes ao enfrentamento ao COVID, com a presença da secretaria de saúde, Tarcila Miranda.

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Governo


OUTRAS AÇÕES REALIZADAS – REUNIÕES:

- SINTESSE (sindicato dos trabalhadores em estabelecimento de serviços em saúde de Irecê), ouvindo e estreitando o dialogo com a classe sobre o salário base dos técnicos de enfermagem;
- SECRETARIA DE SAÚDE, discutindo a situação do fechamento da Casa de Parto de Irecê bem como entendendo os entraves legais e orçamentários que diz respeito a unidade em questão;
- DONOS DE BARES E RESTAURANTES, ouvindo as demandas desse setor comercial e as dificuldades econômicas que vem sofrendo ao longo do contexto pandêmico;
- SECRETARIADO, reunião estratégica apresentando as prioridades do gestor para os próximos 04 anos de gestão;
- SECRETARIADO, reunião para tratar e organizar equipes para elaborar o PPA
- SINCONTI E CRC, reunião com o presidente do Sinconti e delegado do CRC, conhecendo os serviços e entendendo as parcerias com o poder executivo;

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Governo


OUTRAS AÇÕES REALIZADAS – REUNIÕES:

- TFD, visita e diálogo com o TFD (na pessoas de Izania Matos e representante da defesa civil), ouvindo demandas para melhorias dos sérvios fora de domicilio;
 - BANCADA DE VEREADORES, ADMINISTRAÇÃO E PROCURADORIA, para discutir e estabelecer critérios para construção do Edital para a seleção do REDA;
 - SENAI E SESI, ouvindo propostas com o objetivo de melhorarmos a oferta de emprego e qualificação profissional no município;
 - PUBLICO ESPONTANEO E DEMAIS REUNIÕES NÃO LISTAS NESSE RELATÓRIO:
421 atendimentos entre 08 de fevereiro e 18 de maio de 2021.
 - ADAB, reunião com representantes da ADAB, para tratar do funcionamento e inspeção de carne no abatedouro.
-
- 

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Governo


DESPESAS / Sds

- Solicitação de produto nº GOV012380/2021. Confecção de bandeira da cidade de Irecê para atender demandas do serviço militar do 7º BPM do município de Irecê. Descrição: bandeira Oxford com sublimação. Qtde 02. Valor total: 50,00
 - Solicitação 11943. Compra de agendas. Fornecedor: papelaria Monalisa. Valor: 72,50
-
- 

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Governo

Registro de algumas ações

- Atendimento a órgãos públicos;
 - Insumos;
 - Atendimento aos munícipes;
 - Reunião com diretoria do SINCOTI;
 - Apresentação do SENAI e SESI , sobre qualificação de profissionais e geração de emprego e renda;
 - Reunião com secretariado para alinhar demandas do PPA;
 - Reunião com representantes da ADAB para tratar de demandas relacionadas ao funcionamento do abatedouro e inspeção de carne.
-
- 

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Fazenda

RESUMO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO DE JANEIRO A ABRIL DE 2021:

| Atividade Desenvolvidas | Quantidade |
|--|--------------|
| Emissão de Parcelamentos da dívida | 164 |
| Emissão de Parcelamentos da execução fiscal | 35 |
| Análise de processos em Execução Fiscal dívida ativa IPTU | 1250 |
| Análise de processos em Execução Fiscal dívida ativa TFF | 1960 |
| Acompanhamento dos processos em Execução Fiscal, com revisão atualização de dados e Emissão de ofícios enviados à Procuradoria Municipal | 254 |
| Parcelamentos Execução Fiscal | 1148 |
| Levantamento do quantitativo dos Parcelamentos existentes na dívida | |
| Parcelamentos Dívida TFF | 1147 |
| Parcelamentos Dívida IPTU | 3025 |
| Total de Atividades | 8.983 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Fazenda

RESUMO CONTÁBIL DA RECEITA

Crédito/Data Baixa de: 01/01/2021 a 30/04/2021

| CÓDIGO | DESCRIÇÃO | TOTAL |
|--------------|--|----------------------|
| 1118.01.43 | DÍVIDA ATIVA DE IMP SI/ TRANSM "INTER-VIVOS" DE BENS IMÓVEIS E D REAIS | 9.909,88 |
| 1118.01.13 | DÍVIDA ATIVA DE IMP SI/PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA | 422.101,12 |
| 1118.02.33 | DÍVIDA ATIVA DE IMP SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA (ISS) | 156.743,96 |
| 1931.13.01 | DÍVIDA ATIVA DE IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS OFICIO (ISS-OF) | 4.974,73 |
| 1931.13.02 | DÍVIDA ATIVA DE IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS RETIDO NA FONTE (ISS-RF) | 85.969,86 |
| 1919.50.51 | DÍVIDA ATIVA DE MULTA ADMINIST. A LEGISLAÇÃO AO CÓDIGO TRI. MUNICIPAL | 1.159,44 |
| 1931.11.01 | DÍVIDA ATIVA DE TAXA DE COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS | 30.653,39 |
| 1121.04.13 | DÍVIDA ATIVA DE TAXA DE CONTROLE E FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL | 10.366,37 |
| 1121.02.23 | DÍVIDA ATIVA DE TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO | 108.461,05 |
| 1931.35.00 | DÍVIDA ATIVA DE TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA | 8.523,59 |
| 1931.99.02 | DÍVIDA ATIVA DE TAXA DE LIC EXEC DE OBRAS E URB DE ÁREAS PARTICULARES | 23.744,38 |
| 1931.99.01 | DÍVIDA ATIVA DE TAXA DE LICENÇA E LOCALIZAÇÃO | 5.590,48 |
| 1932.99.10 | DÍVIDA ATIVA DE TAXA DE VISTORIA DE VEÍCULO | 39,18 |
| 1932.38.53 | DÍVIDA ATIVA NÃO TRIBUTÁRIA MULTAS VIA TCM | 8.426,77 |
| 1932.99.04 | DÍVIDA ATIVA NÃO TRIBUTÁRIA RECEITAS DE MERCADO | 7.760,63 |
| 1932.99.02 | DÍVIDA ATIVA NÃO TRIBUTÁRIA RECEITAS DE SERVIÇOS DE EXPEDIENTE | 156,70 |
| 1932.99.11 | DÍVIDA ATIVA NÃO TRIBUTÁRIA TAXA DE AUTORIZAÇÃO MUNICIPAL DE MOTOTAXI | 31,35 |
| TOTAL | | R\$884.682,88 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Fazenda

Departamento de Gestão Tributária

RESUMO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO DE JANEIRO A ABRIL DE 2021:

| Atividade Desenvolvidas | Quantidade |
|---|-------------------|
| Atendimento Diversos – Formalização, Cadastro, Suspensão, Baixa e Fiscalizatório | 607 |
| Visita – Averiguações de Estabelecimentos | 37 |
| Análise de Documentação das empresas sob procedimento fiscalizatório | 57 |
| Emissão de Pareceres Referente – Compensação/Restituição/Cancelamento de Crédito Tributário/Baixa no Cadastro Econômico | 112 |
| Emissão de Notas Fiscais Avulsas | 843 |
| Análise de Notas Fiscais para emissão de ISS | 303 |
| Total de Atividades | 1.959 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Fazenda

Departamento de Gestão Tributária

RESUMO CONTÁBIL DA RECEITA – Crédito de: 01/01/2021 a 30/04/2021

| DESCRIÇÃO | valores |
|---|------------------------|
| IMP SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA (ISS) | R\$ 1.158.340,74 |
| DÍVIDA ATIVA DE IMP SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA (ISS) | R\$ 156743,96 |
| JUROS E MULTA DE MORA DA D.A. DE (ISS) | R\$ 14222,28 |
| | R\$1.329.306,98 |
| IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS RETIDO NA FONTE (ISS-RF) | R\$779.479,36 |
| DÍVIDA ATIVA DE IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS RETIDO NA FONTE (ISS-RF) | R\$ 78.604,13 |
| JUROS E MULTA DE MORA DA D.A. (ISS-RF) | R\$ 2020,34 |
| | R\$ 860.103,83 |
| IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS OFÍCIO (ISS-OF) | R\$ 3722,03 |
| DÍVIDA ATIVA DE IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS OFÍCIO (ISS-OF) | R\$ 5159,44 |
| JUROS E MULTA DE MORA DA D.A. DE (ISS-OF) | R\$ 1399,51 |
| | R\$ 10.280,98 |
| TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO | R\$982.993,39 |
| DÍVIDA ATIVA DE TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO | R\$110.261,01 |
| JUROS E MULTA DE MORA DA D.A. DE TFF | R\$30.910,77 |
| | R\$1.124.165,17 |
| TAXA DE LICENÇA E LOCALIZAÇÃO | R\$19.988,51 |
| DÍVIDA ATIVA DE TAXA DE LICENÇA E LOCALIZAÇÃO | R\$5.590,48 |
| JUROS E MULTA DE MORA DA D.A. DE TAXA DE LICENÇA E LOCALIZAÇÃO | R\$947,20 |
| | R\$26.526,19 |
| IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE | R\$8.565,16 |
| Total do quadrimestre de janeiro a abril/2021 | R\$3.358.948,31 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Fazenda

Cadastro Imobiliário

RESUMO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PERÍODO DE JANEIRO A ABRIL DE 2021:

| Atividade Desenvolvidas | Quantidade |
|---|-------------------|
| Atendimento ao contribuinte | 1685 |
| Cruzamento de informações cadastral do arquivo físico (BCI) com as informações de nome no sistema por Bairro e Loteamento | 25 |
| Revisões e desmembramentos | 68 |
| Atualização de Planta Quadra | 31 |
| Cadastro e lançamento de inscrições imobiliárias | 520 |
| Cadastro de Loteamentos e condomínios | 02 |
| Emissão de Título de Propriedade/Escritura Pública de Doação Lei 1081/2018 | 13 |
| Total de Atividades | 2.344 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Fazenda

Cadastro Imobiliário

RESUMO CONTÁBIL DA RECEITA – Crédito de: 01/01/2021 a 30/04/2021

| RESUMO CONTÁBIL DA RECEITA - Crédito de: 01/01/2021 a 30/04/2021. | |
|---|-----------------------|
| DESCRIÇÃO | VALORES |
| IPTU- IMPOSTO PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA | R\$ 86.353,09 |
| ITBI- IMPOSTO TRANSM "INTER-VIVOS" DE BENS IMÓVEIS E D REAIS | R\$ 319.464,22 |
| ITB - IMPOSTO S/ TRANSMISSÃO INTER VIVOS - RURAL | R\$ 7.489,77 |
| TAXA DE COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS | R\$ 8.648,21 |
| Total do quadrimestre de janeiro a abril de 2021 | R\$ 421.955,29 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Gabinete do Prefeito

PROGRAMAS E AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO

- Participação em Reuniões, Seminários e outros Eventos.
- Reunião com o secretário estadual de infraestrutura, Marcus Cavalcanti, para apresentação de projeto de melhoria do aeroporto de Irecê, que inclui ampliação da pista de pouso e decolagem
- Participação em reunião com o secretário de Turismo Fausto Franco, para viabilizar voos regulares no território de Irecê
- Participação em reunião com o Governador Rui Costa, deputada estadual Fabíola Mansur, Deputado Estadual Jacó e deputada Federal Lídice Da Mata para solicitar melhorias a nossa cidade, tais como anel viário, centro administrativo, macrodrenagem da Av. primeiro de Janeiro , na Santos Lopes , e em diversas áreas de alagamento de ruas, construção de uma unidade de alta complexidade em Oncologia e um corpo de bombeiros.

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Gabinete do Prefeito

OUTRAS AÇÕES REALIZADAS

- Reunião com os secretários e subsecretários para alinhar demandas a serem implantadas e oportunidade de melhoria cidade:
 1. Mercado do produtor
 2. Mercadão
 3. Aeroporto
 4. Mercado artesanato
 5. Rodoviária
 6. Rodoviária
 7. Estação Transbordo
 8. Casa do Empreendedor
 9. Projeto Bike Livre
 10. Outdoors e Painéis
- Reunião com os secretários para alinhar demandas referentes ao PPA.
- Visitas em bairros e povoados junto a bancada de vereadores para acompanhar de perto a execução de pavimentação em paralelepípedo.
- Visita ao 7º Batalhão, junto com a bancada de vereadores , para visitar o local em que será implantada a unidade do Corpo de Bombeiros.

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Gabinete do Prefeito

DIVISÃO EM SETORES:

- **Compete a Secretaria Executiva do Prefeito:** responsabilizar-se, pela execução das atividades de recepção e apoio administrativo do Gabinete do Prefeito; responsabilizar-se pela coleta, guarda e distribuição das informações referentes às competências do gabinete; desincumbir-se dos serviços de agenda do Prefeito, outras atividades correlatas em sua área de atuação. Parágrafo único. no caso da designação de titular da assessoria especial de gabinete, para desempenhar atividades relativas à comunicação social e relações públicas, a assessoria de comunicação ficará, automaticamente, vinculado ao mesmo, o qual desincumbirá as ações de comunicação de forma a convergir suas respectivas atribuições.
- **Compete à Assessoria Especial de Gabinete:** assistir o Prefeito nas funções administrativas; manter o Prefeito informado sobre o noticiário de interesse do município; Assessorar, mediante solicitação do Chefe do Poder Executivo ou Secretário de Governo, os órgãos municipais competentes na realização de estudos, levantamento de informações e em suas tarefas correlatas; exercer a assessoria particular do Prefeito; desenvolver atividades de cerimonial; organizar e manter em dia o arquivo oficial de correspondência e atos oriundos do gabinete do Prefeito preparar, registrar, publicar e expedir os atos do Prefeito; outras atividades correlatas em sua área de atuação.
- **Compete a Oficial de Gabinete** as atividades de executar as demandas externas do gabinete.
- **Compete à Assessoria de Comunicação.** divulgar as atividades da Prefeitura; supervisionar as atividades de informações ao público, acerca de ações governamentais; promover a organização e arquivo de recorte de jornais relativos aos assuntos de interesse do Município; elaborar e divulgar programas e noticiários de rádio e televisão, quando necessários; comunicar ao público, sempre que determinado pelo Prefeito, reuniões que deva participar, para formulação de políticas ou para apresentação de programas, campanhas desenvolvidas pelo Município; outras atividades correlatas em sua área de atuação.

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Gabinete do Prefeito

VISITA EM BAIRROS PARA OUVIR AS NECESSIDADES DOS MUNICÍPEIS:



AÇÕES DESENVOLVIDAS

Gabinete do Prefeito

ALINHANDO DEMANDAS REFERENTE A PAVIMENTAÇÃO EM POVOADOS:



AÇÕES DESENVOLVIDAS

Gabinete do Prefeito

REUNIÃO NO 7º BATALHÃO PARA ALINHAR FUTURA SEDE DO CORPO DE BOMBEIROS:



AÇÕES DESENVOLVIDAS

Superintendência de Trânsito e Mobilidade

FORAM REALIZADAS AS SEGUINTE DISPENSAS DE LICITAÇÃO:

- 01/2020 – Gerth Barreto Brito - CPF nº 074.383.957-90. Objeto: Contratação de pessoa física para prestação de serviço de office boy para atender a demanda da Superintendência de Trânsito e Mobilidade de Irecê/Ba
- 02/2020 – João Luís da Silva Dourado - CNPJ: 16.316.218/0001-90. Objeto: Contratação de empresa para manutenção dos semáforos do município, incluindo ajustes, programação, troca de peças e instalação para atender a demanda da Superintendência de Trânsito e Mobilidade de Irecê/BA.
- 04/2020 – Procede Bahia Processamento e Certificação de Documentos Eletrônicos LTDA - CNPJ: 18.195.422/0001-25. Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de portal de notícias e serviços (site) contendo todas as ferramentas exigidas pela Lei nº 12.527/11 e LC 131/09, incluindo ferramenta para edição, diagramação e publicação automática na internet do Diário Oficial da autarquia, com certificação digital e carimbo do tempo, para atender a Superintendência de Trânsito e Mobilidade de Irecê/BA..
- 05/2021 - Josislane Silva de Freitas - Águia Malharia & Uniformes - CNPJ: 34.907.325/0001-74. Objeto: Contratação de empresa especializada para confecção de fardamento para os agentes de trânsito da Superintendência de Trânsito e Mobilidade de Irecê/Ba.
- 06/2021 - Janaina Maria de Oliveira, CPF: 903.888.445-15. Objeto: Locação de imóvel destinado ao funcionamento da Superintendência de Trânsito e Mobilidade de Irecê/BA

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Superintendência de Trânsito e Mobilidade

FORAM REALIZADAS AS SEGUINTE DISPENSAS DE LICITAÇÃO:

- 07/2021 - LINK3 Tecnologia e Inovação LTDA - CNPJ: 21.692.672/0001-85. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos especializados em sistemas para gestão pública GOVNET, execução orçamentária, gestão financeira, controle contábil, recursos humanos e folha de pagamento para a Superintendência de Trânsito e Mobilidade de Irecê/BA.
- 09/2021 - CLEIDSON MAIA – CPF: 009.734.215-76. Objeto: Contratação de Pessoa Física para fiscalização do sistema de monitoramento eletrônico (câmeras de segurança) do trânsito, para atender as demandas da Superintendência de Trânsito de Irecê/BA.
- 10/2021 - Rui Rômulo Lopes Gaspar 29741432534 - CNPJ: 14.537.747/0001-98. Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de placas de sinalização para atender a demanda as Superintendência de Trânsito e Mobilidade de Irecê/Ba.
- 11/2021 - ANDERSON VASCONCELOS PEREIRA 85884234562 - CNPJ: 32.661.438/0001-07. Objeto: Contratação de profissional especializado para confecção de peças publicitárias, material educativo de trânsito, criação e gerenciamento das redes sociais para atender a demanda da Superintendência de Trânsito e Mobilidade de Irecê/BA

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Superintendência de Trânsito e Mobilidade

FOI PUBLICADA A SEGUINTE INEXIGIBILIDADE:


- 001/201 - Contratação da empresa CONSTE – Contabilidade e Consultoria em Administração Pública LTDA, CNPJ: 01.429.147/0001-64, que se responsabilizará pela prestação de serviços de consultoria e assessoria contábil, fiscal, recursos humanos e financeiros, SIGA e Controle Interno para atender a demanda da Superintendência de Trânsito e Mobilidade de Irecê/Ba.



AÇÕES DESENVOLVIDAS

Superintendência de Trânsito e Mobilidade

DEMAIS AÇÕES REALIZADAS:

- Foi publicado em 11 de janeiro de 2020 a portaria que dispõe sobre a prorrogação financeira da Superintendência de Trânsito e Mobilidade de Irecê para o exercício financeiro 2021, assim como o QDD 2021.
 - Foi publicado a prorrogação do processo administrativo disciplinar nº 02/2020 por mais 60 dias.
 - Foi CONCEDIDO férias regulares ao servidor público municipal JEAN SANTOS MARINHO, matrícula nº 20092, ocupante do cargo de AGENTE DE TRANSITO, lotado na Superintendência de Trânsito e Mobilidade de Irecê.
 - Foi publicado o RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL – RGF e o RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA – RREO do quadrimestre.
 - Foi CONCEDIDO férias regulares ao servidor público municipal LEONARDO FREIRE RIBEIRO, matrícula nº 20012, ocupante do cargo de AGENTE DE TRANSITO, lotado na Superintendência de Trânsito e Mobilidade de Irecê.
 - Foi publicado a portaria n.º 06 de 11 de fevereiro de 2021 - ementa: dispõe sobre a nomeação do sr. Oldair José Pereira Santos, para o departamento de engenharia e sinalização da superintendência de trânsito e mobilidade de IRECÊ/BA.
-
- 

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Superintendência de Trânsito e Mobilidade

DEMAIS AÇÕES REALIZADAS:

- Foi publicado o Edital de notificação de autuação por infração de trânsito devido a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT ter devolvido as Notificações de Autuação por Infração de Trânsito por não ter localizado os proprietários dos veículos, ou porque não comprovou a entrega das Notificações de Autuação por Infração de Trânsito aos destinatários, proprietário dos veículos abaixo relacionados, notificando-os das respectivas Autuações por Infrações de Trânsito cometidas, concedendo-lhes, caso queiram, o prazo até 03/03/2021, interporem Defesa junto à Autoridade Municipal de Trânsito de IRECÊ.
- Foi publicado a portaria n.º 05 de 04 de fevereiro de 2021 - dispõe sobre a suspensão do agente de trânsito FERNANDO DA CONCEIÇÃO DAMASCENO, por 30 dias, em decorrência do processo administrativo disciplinar n.º 02/2020.
- Foi publicado a portaria 08 de 28 de fevereiro de 2021 para instaurar nos termos do art. 217 da lei Complementar n.º 07 de 2004, Processo Administrativo Disciplinar a ser respondido pelo servidor FERNANDO DA CONCEIÇÃO DAMASCENO.
- Foi publicado portaria n.º 07 de 19 de fevereiro de 2021 que dispõe sobre a nomeação da Comissão Permanente de Licitação da Superintendência de Trânsito e Mobilidade de Irecê/BA:
 - I – Presidente: Carla Cristiane Rocha Ferreira
 - II – Membros: João Everaldo da Silva e José Anísio Alves Rocha

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Superintendência de Trânsito e Mobilidade


DEMAIS AÇÕES REALIZADAS:

- Foi publicado portaria nº 09 de 22 de fevereiro de 2021 que dispõe sobre a nomeação do Sr. Igor Adonias Santana Lima, para o cargo de Gerente de Trânsito e Transporte da Superintendência de Trânsito e Mobilidade de Irecê/BA.
- Foi CONCEDIDO férias regulares ao servidor público municipal MATEUS RODRIGUES DE NOVAIS, matrícula nº 20093, ocupante do cargo de AGENTE DE TRANSITO, lotado na Superintendência de Trânsito e Mobilidade de Irecê.
- Foi publicado o Edital de notificação de autuação por infração de trânsito devido a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos – ECT ter devolvido as Notificações de Autuação por Infração de Trânsito por não ter localizado os proprietários dos veículos, ou porque não comprovou a entrega das Notificações de Autuação por Infração de Trânsito aos destinatários, proprietário dos veículos abaixo relacionados, notificando-os das respectivas Autuações por Infrações de Trânsito cometidas, concedendo-lhes, caso queiram, o prazo até 10/04/2021, interporem Defesa junto à Autoridade Municipal de Trânsito de IRECÊ
- Portaria nº 13 de 26 de abril de 2021. “EMENTA: dispõe sobre a regulamentação do estacionamento para caçambas estacionárias no município de Irecê/BA”
- Foi publicado o EDITAL DE DISPONIBILIDADE PÚBLICA DAS CONTAS DE 2020
- Foi publicado a Portaria nº 14 de 30 de abril de 2021. “EMENTA: dispõe sobre a prorrogação da Autorização Municipal de Mototaxista e Alvará de Taxista no município de Irecê/BA”

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

LICENCIAMENTO AMBIENTAL:

- Renovações de Licenças Ambientais – LA emitidas: 15;
 - Autorizações Ambientais – AA emitidas: 25;
 - Pareceres Técnicos – PT emitidos: 32;
 - Dispensa de licenciamento ambiental – DLA: 6;
 - Inexigibilidade de licenciamento ambiental – INEX: 1;
 - Autorizações para veículos sonoros: 1;
 - Visitas técnicas: 65;
 - Notificações: 15;
 - Liberações diretas: 75.
-
- 


AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

AÇÕES:

- Atendimentos diversos ao público: 1.250;
- Denúncias para retirada de abelhas: 352;
- Visitas para captura de abelhas: 315;
- Capturas de enxame de abelhas: 303;
- Operação contra queimadas urbanas;
- Operação contra poluição sonora;
- Operação contra loteamentos irregulares.

FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL:

- Fiscalizações: 6;
 - Notificações: 3;
 - Denúncias: 35;
 - Vistorias para supressão arbórea: 12
 - Autos de Infração: 3.
-
- 


AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

AÇÕES DO PLANO DE ARBORIZAÇÃO DE IRECÊ:

- Mudas doadas: 2.558 mudas através do programa ‘Adote uma Árvore’.

OUTRAS AÇÕES INSTITUCIONAIS:

- Aproximadamente 160 (cento e sessenta) horas em reuniões de secretários, articulações institucionais para ações entre secretarias e outras instituições, entrevistas em emissora de rádio, planejamentos e representações outras, referentes à atividade da SEMADES;
 - Atualização dos membros do Conselho de Meio Ambiente.
-
- 

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Indústria e Comércio

PROGRAMAS E AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO

- **Medidas de desconto e facilidades do setor de ALVÁRA:**

Após diálogo com entidades comerciais, a Secretária de Comércio e Indústria de Irecê intermediou o adiamento do pagamento do alvará, com possibilidade de certificado do alvará provisório, e desconto de 20% para comerciantes do setor de bares, lanchonetes, casa de eventos e restaurantes, e com possibilidade de parcelamento em até 6x. As medidas aproximaram a gestão das classes mais afetadas pela pandemia, demonstrando empatia e compreensão pela situação em que estão vivendo.

- **Análise das Viabilidades:**

Implementação por meio de orientações da JUCEB, da análise e finalização dos Pedidos de Viabilidades em até 48 horas, com a possibilidade de legalização dos empreendimentos de Baixo Risco A e B, em até 03 dias, incluindo a emissão do Alvará de Funcionamento e o cadastro automático no sistema de emissão de notas fiscais de serviços eletrônica.



AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Indústria e Comércio

PROGRAMAS E AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO

- **Serviços On-line:**

Modernização e melhorias nos serviços web do Cadastro Econômico, permitindo aos contribuintes a emissão on-line, disponível 24h, dos seguintes documentos: Certidões negativas, Alvará de Funcionamento, Taxa da TLL e TFF, Taxa da Vigilância Sanitária, Envio de documentos cadastrais, Certidão de Regularidade Econômica, dentre outros.

- **Estatística dos Empreendimentos (Aberturas e Baixas de Empresas) – Fonte JUCEB:**

ANO DE 2021 (Janeiro a Abril 2021)

Empresas Constituídas: 122

Empresas Baixadas: 56

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Indústria e Comércio

PROGRAMAS E AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO

• CREDBAHIA: LIBERAÇÃO E FORTALECIMENTO DE LINHAS DE CRÉDITOS:

O microcrédito retorna após 6 meses, em meados de Abril e com propostas ainda melhores. Liberamos 8 novos créditos e a perspectiva é de crescimento dessa demanda e liberações no mês de Maio. As linhas de crédito estavam bloqueadas em virtude da inadimplência, fator que foi pautado como prioridade nas ações da pasta. Com a redução da inadimplência, possibilitada por meio de gestão da Secretaria, o programa trás mais facilidades no pagamento de novos convênios ou renovações, em todas as modalidades de crédito. Fortalecemos nossa parceria com o CrediBahia, o que contribui muito com o desenvolvimento do econômico de nossa cidade.

NOVAS VANTAGENS:

- Juros de apenas 2% (menor juros de instituição financeira do mercado)
- Poderá ser concedido carência de 2 meses a 6 meses (via estudo do perfil do solicitante).

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Indústria e Comércio

PROGRAMAS E AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO

- Limite aumentou: nas concessões, o valor máximo do financiamento fica sendo de R\$3.000,00, tanto para clientes formalizados quanto para informais. Os demais limites permanecem inalterados e podem ser consultados no Manual Operacional, recentemente revisado e disponível no sistema CREDBAHIA em todos os postos. Em situação regular (convênio válido, equilíbrio financeiro e agentes ativos) ficarão liberados para realizar tanto concessões quanto renovações, independentemente do índice de inadimplência. Para que os clientes consigam acessar o Credibahia pelo posto que fica na PREFEITURA ATENDE na Secretaria de Indústria e Comércio. No mais, reafirmo a nossa disposição para estabelecermos um contato mais próximo e dinâmico.

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Indústria e Comércio

PROGRAMAS E AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO

• PAPPER GOVERNO INTELIGENTE:

Atenção empreendedores de Irecê: para promover desenvolvimento e inovação tecnológica, a Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado da Bahia (FAPESB) lançou edital voltado especialmente às microempresas e empresas de pequeno porte. O objetivo é selecionar projetos no valor máximo de até R\$ 400 mil para entregar soluções que serão utilizadas pelo Governo da Bahia, AS EMPRESAS de Irecê que trouxerem propostas com soluções reais de problemas da administração pública, receberam o recurso pelo desafio proposto viabilizando a execução. Acontecerão encontros on line para tirar dúvidas e orientar a participação do edital e dos formulários para realização das propostas.



AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Indústria e Comércio

PROGRAMAS E AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO

- **EMPREGA IRECÊ APLICATIVO DE DIVULGAÇÃO DE VAGAS DE EMPREGO:**

Durante esse período, tivemos 216 novos currículos cadastrados para seleção em 3 empresas (Frinordeste, Mega News e Nordex).

Processo pra cadastro no app disponível para Android e ios: A plataforma de política pública se incentivo, otimiza a necessidade do empresario, e a busca do candidato ao emprego. Existe a necessidade de fortalecer a divulgação do aplicativo potencializado o uso do mesmo.



AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Indústria e Comércio

PROGRAMAS E AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO

Passo a passo:

O aplicativo está disponível para Android e IOS por meio da Play store ou Appstore.

Realizar o cadastro

Vaidar o cadastro por meio de código recebido no email. (Verificar na caixa de spam e lixo eletrônico)

Empresas podem promover a vaga de emprego.

Candidatos podem cadastrar o seu currículo na plataforma.

https://play.google.com/store/apps/details?id=com.meganews_cv_app

Esse processo demonstra a imparcialidade e integridade da plataforma e quem faz a gestão é o empregador que pode avaliar o currículo de acordo com a necessidade da sua empresa e requisitos necessários para a contratação. O papel da PMI através da Secretaria é a divulgação e incentivo aos envolvidos de fazer uso do aplicativo, de modo a facilitar o processo de seleção.



AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos

PROGRAMAS E AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO

- Contrato de pavimentação reavaliado e modificado de acordo com análise do contrato:
 - a) Alteração de metafísica do contrato da estrada que vai do Mercado a BA 052, Aditivo de iluminação da Estrada;
- Fiscalização do contrato aprovado pela Defesa Civil da União: requalificação de infraestrutura na cidade de Irecê por conta da chuva de 02 de novembro de 2020;
- Fiscalização da Creche do Loteamento Fernandes;
- Fiscalização de contrato de recapeamento de ruas e pavimentação asfáltica no Município de Irecê/BA - CODEVASF;
- Fiscalização de contrato de recapeamento de ruas e pavimentação asfáltica no Município de Irecê/BA - DESENBAHIA;
- Fiscalização do contrato de contratação de empresa especializada para execução de serviços de revitalização de praças no Município de Irecê/BA – DESENBAHIA;
- Fiscalização do contrato de barragens no Município de Irecê/BA;

Continua

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos

- Elaboração do Plano Diretor do Município de Irecê/BA;
 - Fiscalização do contrato de construção de cobertura em quadras poliesportivas de Escolas da Rede de Educação do Município de Irecê/BA: Escola Professora Anita Marques Dourado, Escola Municipal Paraíso, Escola Municipal Luis Viana Filho, Escola Municipal Odete Nunes Dourado, Escola Municipal Professor Joel Americano Lopes, Escola Municipal Adolfo Moitinho, Escola Municipal Duque de Caxias, Escola Municipal Anísio Teixeira;
 - Fiscalização do contrato de modernização do Campo da Boa vista no Município de Irecê/BA;
 - Fiscalização do contrato de execução de praças na Sede e Povoados do Município de Irecê/BA;
 - Fiscalização do contrato de execução de serviços de recomposição de pavimentação em paralelepípedo em ruas no Município de Irecê/BA.
 - Fiscalização do contrato de reforma de Escolas da Rede de Educação do Município de Irecê/BA e construção de quadras;
-



AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos

Recursos Próprios:

- Operação Tapa Buraco;
 - Remoção de resíduos sólidos;
 - Remoção de resíduos de construção civil;
 - Limpeza de áreas públicas;
 - Manutenção da iluminação pública;
 - Manutenção de praças e jardins;
 - Emissão de laudos de fiscalização.
 - Emissão de habite-se .
 - Autorização de sepultamentos.
 - Autorização para eventos.
 - Declaração de usuário de mototaxi.
 - Limpeza de fossa
 - Alvará .
-



AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos

Considerações Finais

A implantação de uma gestão inovadora trouxe uma nova forma de se relacionar com a sociedade, de administrar o patrimônio e os serviços públicos, usando ferramenta baseada na repetição, aplicada sucessivamente nos processos buscando a melhoria de forma continuada para garantir o alcance das metas necessárias à sobrevivência da Secretaria de Infraestrutura que tem por meta alcançar um nível de gestão melhor a cada dia. Nosso objetivo é tornar os processos da gestão desta Secretaria mais ágeis, claros e objetivos, entendendo que estamos buscando neste caminho o sucesso das nossas operações.

O Governo Municipal vem promover a qualificação, capacitação e modernização da infraestrutura da cidade de Iracê, tendo como meta o aumento da produtividade dos serviços prestados por esta Secretaria.

O processo de planejamento, execução, conferência e ajuste permitirão a eliminação de desvios e a possibilidade desse aumento de produtividade com o controle e melhoria contínua desses processos.

É necessário continuar reinventando a cidade, e os projetos estruturantes formam a base para o planejamento eficaz. As iniciativas estão sendo estruturadas em um processo integrado com a União, o Governo do Estado e a sociedade conforme conteúdo das propostas desenvolvidas a partir das equipes de trabalho e suas experiências, bem como nos diálogos remotos com a população através das discussões promovidas pelo PGP – Programa de Governo Participativo, no qual contou com a participação do prefeito Elmo Vaz em todas as edições, o que fortaleceu o conjunto das propostas construídas para redução das desigualdades.

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Agricultura e Política Rural

AÇÕES REALIZADAS

CENABI

- Limpeza interna e externa;
- Manutenção predial;
- Dedetização de toda a estrutura interna;
- Recomposição da equipe de segurança e limpeza.

Seminários e Eventos

- Participação no evento de capacitação para novos gestores do PAA;
- Participação no evento de alinhamento do Programa MAIS ATER;
- Participação em reuniões do Programa de Microcrédito Orientado AGROAMIGO;
- Realização de reunião com os permissionários da Central de Abastecimento de Irecê;
- Participação no abate de início das atividades do Abatedouro Municipal.
- Realização de palestra do Centro de Economia Solidária (CESOL) de Irecê para empreendedores solidários;
- Reunião com associações da zona rural e da sede do município para levantamento de demandas;
- Participação em evento de capacitação promovido pelo MAPA e SUAF/SDR sobre os procedimentos para recursos administrativos a bloqueio de benefícios do Programa Garantia Safra;
- Participação em capacitação para utilização do sistema SIGATER.

Continua

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Agricultura e Política Rural

Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE

- Apoio à Comissão Permanente de Licitação da PMI na pesquisa de preço e especificação dos produtos a serem adquiridos da agricultura familiar;
- Apoio à Associação dos Produtores Verticalizados do Programa Terra Fértil do Distrito de Angical Município de Irecê – APROVERT na elaboração de Projeto de Venda para participação das Chamada Pública do município de Irecê;
- Apoio à Cooperativa dos Agricultores Familiares da Região de Irecê – COOAFRI na elaboração do projeto de venda para participação das Chamadas Públicas dos municípios de João Dourado, Presidente Dutra e São Gabriel.

Programa Nacional de Aquisição de Alimentos - PAA

- Atualização do cadastro de Gestores do Termo de Adesão Misto nº0114/2012 e encaminhamento para o MDSA para emissão das novas senhas para conclusão da nova proposta de participação no valor de R\$364.000,00;
- Atualização da proposta de participação.

Abatedouro Público Municipal

Suporte às ações de infraestrutura para início das atividades do Abatedouro, como reparos em adutora, manutenção de reservatórios elevados;

Início das operações do abatedouro.

Continua

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria de Agricultura e Política Rural

Programa Garantia Safra

- Início do pagamento dos aportes municipais referentes à safra 2020/2021, de seis parcelas mensais e sucessivas iniciadas em 20 de janeiro, com valor de R\$1.772,25;
- Comunicação de ocorrência de perdas e indicação do técnico vistoriador para a realização das visitas periciais de comprovação de perdas da safra 2020/2021;
- Resolução de pendência de agricultores referente às safras 2016/2017, 2018/2019 e 2019/2020;

Ações de Assistência Técnica e Extensão Rural - ATER

- Adesão da Prefeitura Municipal de Irecê ao SETAF/SEMAF – Serviço Municipal de Apoio à Agricultura Familiar;
- Abertura de processo seletivo para contratação de dois técnicos em agropecuária para recomposição da equipe técnica;
- Atendimento de agricultores em ações técnicas;
- Atendimento a agricultores para emissão do CEFIR – Cadastro Estadual Florestal de Imóveis Rurais.

Outras Ações

- Manutenção de poços tubulares nos povoados Baixão de Zé Preto, Baixão dos Paraibanos, Mocozeiro I, Mocozeiro II, Queimada dos Brasil, Cacimba;
- Emissão de 150 CCIR (Certificado de Cadastramento de Imóvel Rural)

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

1. ATENÇÃO BÁSICA

1.1 Unidades de Saúde da Família (USF)

O município de Irecê possui 27 Unidades Básicas de Saúde, sendo 20 Unidades de Saúde da Família e 07 Unidades Satélites. Nestas Unidades estão distribuídas: 22 Equipes de Saúde da Família e 02 Equipes de Saúde na Hora. As Equipes de Saúde Bucal, tiveram seus atendimentos suspensos em virtude da pandemia. Abaixo, segue a produção das unidades no 1º quadrimestre.

Quadro 1. Atividades desenvolvidas nas Unidades de Saúde da Família e Saúde na Hora. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| PROCEDIMENTOS | PSF | SAÚDE NA HORA | TOTAL |
|-----------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Consulta médica | 10.956 | 3.356 | 14.492 |
| Consulta de enfermagem | 7.949 | 1.994 | 9.943 |
| Procedimentos odontológicos | - | - | - |
| Procedimentos de enfermagem | 25.937 | 11.242 | 37.179 |
| TOTAL | 44.842 | 16.592 | 61.434 |

Atividades:

- Implementação do Plano Municipal de Imunização;

1.2. Equipe Multidisciplinar

As equipes multidisciplinares permanecem com suas atividades suspensas em virtude da pandemia da COVID 19 e os profissionais escalonados para outras funções ligadas as ações

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

2. VIGILÂNCIA EM SAÚDE

2.2 Vigilância Epidemiológica

Vigilância Epidemiológica é um “conjunto de ações que proporciona o conhecimento, a detecção ou prevenção de qualquer mudança nos fatores determinantes e condicionantes da saúde individual ou coletiva, com a finalidade de recomendar e adotar as medidas de prevenção e controle das doenças ou agravos”.

O propósito da Vigilância Epidemiológica é fornecer orientação técnica permanente para os que têm a responsabilidade de decidir sobre a execução de ações de controle de doenças e agravos. O Departamento de Vigilância Epidemiológica faz parte da Vigilância à Saúde, setor responsável pela promoção e proteção da saúde com o controle, a eliminação ou a erradicação de doenças, agindo para impedimento de óbitos e sequelas.

Este relatório visa informar as ações realizadas pela VEMI – Vigilância Epidemiológica do Município de Irecê no período de janeiro a abril de 2021.



AÇÕES DESENVOLVIDAS


Secretaria Municipal de Saúde

AÇÕES DA VEMI – COMBATE ÀS ENDEMIAS

Dengue

Nas atividades de rotina a Vigilância em Saúde, através do Departamento de Combate às Endemias atua na identificação e combate da dengue, zika e chicungunha, localizando e combatendo focos do mosquito *Aedes Aegypti* nos imóveis e vias públicas, além de atuar orientando a população na adoção de medidas que possibilitem a redução da infestação predial, evitando assim a proliferação dessas doenças.

Apesar dos esforços despendidos pelos ACE e pelas Unidades Básicas de Saúde através de ações de rotina e mutirões nos bairros, existem ações que fogem do escopo de suas ações, como o recolhimento do lixo e entulhos de imóveis e terrenos baldios, além de casas e estabelecimentos fechados.



AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

Abaixo segue as ações realizadas para o combate ao vetor *Aedes Aegypti*.

Quadro 2. Consolidado de Ações do Programa de Controle da Dengue. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| ATIVIDADES | 1º QDM |
|--|--------|
| Total de imóveis trabalhados | 74.362 |
| Imóveis inspecionados | 17.155 |
| Índice de pendência (%) | 21,68 |
| Índice de infestação (%) | 1,5 |
| Bloqueio de foco em casos suspeitos de arboviroses | 1 |
| Larvas do <i>Aedes Aegypti</i> identificadas (%) | 92,5 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

Doenças de Chagas

No Programa de Controle para Doença de Chagas o município realiza visitas semanais aos 11 PITS (Posto de Informação de Triatomíneos) para recolhimento e análise laboratorial do vetor T.Cruzi.

Quadro 3. Consolidado de Ações do Programa de Controle da Doença de Chagas. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| ATIVIDADES | 1º QDM |
|--|--------|
| Número de imóveis inspecionados | 692 |
| Número de imóveis positivos (encontrou o Barbeiro) | 33 |
| Quantidade de Borrifações realizadas | 40 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

Leishmaniose

No programa de controle da Leishmaniose foram realizadas as seguintes atividades: realização de testes rápidos para a detecção da Leishmania em cães, coleta de amostras sorológicas para a confirmação de diagnóstico, captura e eliminação de cães positivos, sob a supervisão do Profissional Médico Veterinário Municipal e mediante autorização para a realização da eutanásia, preenchida e assinada pelo proprietário do animal.

Quadro 4. Consolidado de Ações do Programa de Leishmaniose. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| ATIVIDADES | 1º QDM |
|---|--------|
| Casas visitadas com cães | 556 |
| Casas visitadas sem cães | 3207 |
| Amostras coletadas e enviadas ao Lacen-Ba | 706 |
| Amostras positivas para Leishmaniose canina | 54 |
| Cães eutanasiados | 22 |
| Recebimento de denúncias de cães suspeitos | 143 |
| Vacinação Antirrábica | 560 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

Investigação de Óbitos

Quadro 5. Consolidado de informações sobre óbito. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| INFORMAÇÕES | 1º QDM |
|--|-----------|
| Investigação de Óbito fetal | 100% |
| Investigação de Óbito infantil | 40% |
| Investigação de Óbito em MIF | 90% |
| Investigação de Óbito materno | Não houve |
| Visita domiciliar p/ investigação de óbito | 173 |

Tuberculose

De Janeiro a Abril foram notificados 12 casos, sendo estes acompanhados por suas respectivas unidades, com tratamento diretamente observado.

Hanseníase

De Janeiro a Abril foram notificados 16 casos, sendo estes acompanhados por suas respectivas unidades, com dose supervisionada administrada pelos profissionais de saúde.

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

Gerencia de Imunizações

O município distribuiu doses de vacinas de rotina e especiais. Para as 17 salas de vacina existente no município no ano de 2021. O número de doses aplicadas no 1º quadrimestre, segue abaixo:

Quadro 3. Consolidado de doses aplicadas na rotina. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| VACINA | 1º QDM |
|---------------------------------|--------------|
| BCG | 316 |
| Dtpa | 279 |
| Dupla Adulto (dT) | 758 |
| Febre Amarela (FA) | 1.083 |
| Hepatite A (HA) | 252 |
| Hepatite B (HB) | 527 |
| HPV quadrivalente - Feminino | 266 |
| HPV quadrivalente - Masculino | 229 |
| Meningocócica Conjugada - C | 896 |
| Oral de Rotavírus Humano (VORH) | 514 |
| Oral Poliomielite (VOP) | 305 |
| Pentavalente (PENTA) | 890 |
| Pneumocócica 23 | 91 |
| Pneumocócica 10 | 851 |
| Poliomielite inativada (VIP) | 865 |
| Raiva – Cultivo Celular (RV) | 130 |
| Tetravural | 14 |
| Triplice Bacteriana (DTP) | 514 |
| Triplice Viral (SRC) | 673 |
| Varicela | 524 |
| TOTAL | 9.871 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

Imunização contra a COVID – 19

O centro de Vacinação foi inaugurado em janeiro para contribuir no processo de imunização da população contra COVID-19, conta com uma equipe formada por profissionais de enfermagem e serviços de apoio. Realiza vacinação mediante o cadastramento dos grupos prioritários.

Quadro 4. Consolidado de doses aplicadas contra a COVID 19 por grupos prioritários. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| Adminitração de Doses | Coronavac/ Butantan | AstraZeneca/ FioCruz | TOTAL |
|--------------------------------|------------------------|-------------------------|-------|
| Doses recebidas 1ª dose | 6644 | 8860 | 15504 |
| Doses recebidas 2ª dose | 7900 | 1540 | 9440 |
| Trabalhadores de Saúde 1ª dose | 1419 | 1535 | 2954 |
| Trabalhadores de Saúde 2ª dose | 1337 | 743 | 2080 |
| Idosos ABAI 1ª dose | 38 | 3 | 41 |
| Idosos ABAI 2ª dose | 38 | 3 | 41 |
| Idosos 90+ - 1ª dose | 201 | 0 | 201 |
| Idosos 90+ - 2ª dose | 179 | 0 | 179 |
| Idosos 85 a 89 anos - 1ª dose | 339 | 50 | 389 |
| Idosos 85 a 89 anos - 2ª dose | 353 | 0 | 353 |
| Idosos 80 a 84anos - 1ª dose | 452 | 309 | 761 |
| Idosos 80 a 84 anos - 2ª dose | 418 | 0 | 418 |
| Idosos 75 a 79 anos - 1ª dose | 898 | 28 | 926 |
| Idosos 75 a 79 anos - 2ª dose | 937 | 1 | 938 |

Continua

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

| | | | |
|--|------|------|------|
| Idosos 70 a 74 anos - 1ª dose | 983 | 501 | 1484 |
| Idosos 70 a 74 anos - 2ª dose | 958 | 0 | 958 |
| Idosos 65 a 69 anos - 1ª dose | 1434 | 428 | 1862 |
| Idosos 65 a 69 anos - 2ª dose | 1419 | 0 | 1419 |
| Idosos 60 a 64 anos - 1ª dose | 982 | 1541 | 2523 |
| Idosos 60 a 64 anos - 2ª dose | 827 | 0 | 827 |
| Quilombola - 1ª dose | 4 | 833 | 837 |
| Quilombola - 2ª dose | 3 | 0 | 3 |
| Pessoa com deficiência - 1ª dose | 1 | 148 | 149 |
| Pessoa com deficiência - 2ª dose | 1 | 0 | 1 |
| Transplantados - 1ª dose | 0 | 9 | 9 |
| Imunossuprimidos - 1ª Dose | 0 | 205 | 205 |
| Portad. Doença renal crônica 1ªdose | 27 | 6 | 33 |
| Portad. Doença renal crônica 2ªdose | 22 | 0 | 22 |
| Portad. Pneumopatias crônicas grave - 1ªdose | 0 | 135 | 135 |
| Portad. Doença cerebrovascular - 1ªdose | 0 | 28 | 28 |
| Portad. Doença cardiovasculares- 1ªdose | 0 | 127 | 127 |
| Portad. Cirrose hepática - 1ªdose | 0 | 7 | 7 |
| Portad. hemoglobinopatias graves - 1ªdose | 0 | 2 | 2 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

2.2 Vigilância À Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora

As Atividades da vigilância à Saúde do Trabalhador e da Trabalhadora estão sendo realizadas em conjunto com as ações da Vigilância Sanitária.

2.3 Vigilância Sanitária

Quadro 5. Atividades desenvolvidas pela VISA. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| ATIVIDADES | 1º QDM |
|------------------------------------|------------|
| Cadastro de Novos Estabelecimentos | 35 |
| Inspeções de estabelecimentos | 231 |
| Notificações de Estabelecimentos | 340 |
| Alvarás de Serviços Emitidos | 198 |
| Ações educativas em Saúde | 70 |
| TOTAL | 871 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

3. MÉDIA COMPLEXIDADE

3.1 Hospital Municipal de Irecê (HMI)/ PA COVID REGIONAL

O Hospital Municipal, desde maio de 2020 vem funcionando como Unidade de Referência Regional para o Atendimento da COVID. Sendo assim, os procedimentos cirurgicos realizados nas dependências no HMI foram suspensos, como também as cirurgias eletivas realizadas em unidades credenciadas e através do Sistema Lista Única. Abaixo seguem dados referentes aos atendimentos e procedimentos realizados no serviço.

Quadro 6. Atendimentos realizados pelo PA COVID Regional por cidade de origem. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| CIDADE ORIGEM | 1ºQDM |
|------------------|--------------|
| América Dourada | 02 |
| Barra do Mendes | 02 |
| Barro Alto | 02 |
| Bonito | 01 |
| Boquira | 01 |
| Canarana | 09 |
| Central | 02 |
| Divinópolis | 01 |
| Feira de Santana | 01 |
| Fortaleza | 01 |
| Irecê | 3.367 |
| Itaberaba | 01 |
| Itaguaçu | 01 |
| João Dourado | 04 |
| Jussara | 03 |
| Lapão | 04 |
| Petrolina | 02 |
| P. Dutra | 04 |
| Salvador | 02 |
| São Gabriel | 06 |
| Seabra | 01 |
| Uibai | 01 |
| Xique-xique | 04 |
| Ignorado | 03 |
| TOTAL | 3.425 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

Quadro 7. Perfil dos Pacientes atendidos pelo PA COVID Regional. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| PERFIL | 1º QDM |
|-------------------|--------------|
| Amarelo | 251 |
| Azul | 2379 |
| Verde | 712 |
| Vermelho | 33 |
| Sem Classificação | 50 |
| TOTAL | 3.425 |

Quadro 8. Procedimentos realizados no PA COVID Regional. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| PERFIL | 1º QDM |
|--------------------------|---------------|
| Radiografia | 249 |
| Medicação | 1.057 |
| Oxigenioterapia | 244 |
| Glicemia Capilar | 1.925 |
| Pressão Arterial | 7.398 |
| Eletrocardiograma (ECG) | 182 |
| Atendimento psicologico | 215 |
| Atendimento fisioterapia | 208 |
| TOTAL | 11.478 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

3.2 Unidade de Fisioterapia de Irecê - UFI

A Unidade de Fisioterapia de Irecê realiza atendimentos fisioterapêuticos ambulatoriais nas áreas motora e neurológica, bem como na reabilitação de traumas. Após a retomada das Atividades, ainda na pandemia, houve uma reorganização das atividades desenvolvidas.

Quadro 9. Atividades desenvolvidas pelo UFI. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| PROCEDIMENTOS | 1º QDM |
|----------------------------|--------|
| Atendimentos Ambulatoriais | 3.320 |



AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

3.3 Centro de Referência de Saúde da Mulher

Realiza atendimentos em Obstetrícia de Alto Risco e ginecologia encaminhados por outros setores da rede, principalmente das Unidades de Saúde da Família.

Quadro 10. Atividades desenvolvidas pelo Centro de Referência de Saúde da Mulher. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| PROCEDIMENTOS | 2º QDM |
|-------------------------|------------|
| Consultas Ginecológicas | 96 |
| Consultas Obstétricas | 232 |
| Consultas Mastologia | 82 |
| Procedimentos | 280 |
| TOTAL | 630 |

3.4 Centro de Especialidades Médicas (CEM)

O Centro de Especialidades Médicas de Irecê dispõe para o município, o serviço de 15 especialidades médicas e procedimentos, são eles: Angiologia: Cardiologia, Clínica Médica, Coloproctologia, Dermatologia, Eletrocardiograma, Endocrinologia, Gastroenterologia, Neurologia: Neuropediatria, Nutrição, Ortopedia, Pediatria, Pneumologia, Psicologia, Psiquiatria e Retossigmoidoscopia.

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

Quadro 11. Atividades desenvolvidas pelo CEM. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| ATENDIMENTOS | 1º QDM |
|-------------------|--------------|
| Cardiologia | 443 |
| Dermatologia | 108 |
| Endocrinologia | 198 |
| Gastroenterologia | 11 |
| Neuropediatria | 121 |
| Nutricionista | 103 |
| Ortopedia | 570 |
| Pediatria | 441 |
| Pneumologia | 266 |
| Proctologia | 75 |
| Psicologia | 507 |
| Psiquiatria | 742 |
| TOTAL | 3.585 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

3.5 Centro de Apoio psicossocial (CAPS)

O CAPS realiza atividades de atendimento individual, de grupos, à família do usuário e visitas domiciliares. É composto por uma equipe multidisciplinar, com atendimento de segunda a sexta, em regime semi- intensivo. Com a definição de Estado de Emergência em todo país, os serviços de saúde foram orientados a evitar algumas atividades, principalmente aquelas que promovem aglomeração de pessoas (como as atividades em grupo, muito comuns nos serviços da Rede de Atenção Psicossocial). Sendo assim as atividades desenvolvidas no CAPS estão sendo, exclusivamente, individuais em caráter ambulatorial.

Quadro 12. Atividades desenvolvidas pelo CAPS. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| ATIVIDADE | 1º QDM |
|--------------------------------------|---------|
| Atendimento com Psiquiatra | 1.264 |
| Atendimento com outros profissionais | 173 |
| Visita Domiciliar | 107 |
| Atendimento familiar | 62 |
| Acolhimento | 258 |
| Medicamentos dispensados | 500/mês |
| Atendimento em crise | 12 |
| Medicação em domicilio | 73 |
| Internamento | 0 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

3.6 Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24H

A Unidade de Pronto Atendimento (UPA 24h) faz parte da Rede de Atenção às Urgências. Seu objetivo é concentrar os atendimentos de saúde de complexidade intermediária, compondo uma rede organizada em conjunto com a Atenção Básica e a Atenção Hospitalar. Desta forma, a população terá melhor atendimento à saúde, com menor fila nos prontos-socorros de hospitais, além de aumentar a capacidade de atendimento do Sistema Único de Saúde (SUS).

Quadro 13. Atividades desenvolvidas pela UPA. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| DESCRIÇÃO DO PROCEDIMENTO | 1º QDM |
|---|--------|
| Atend. de Urgência em Atenção Especializada Criança | 1.470 |
| Atend. de Urgência em Atenção Especializada Adulto | 9.474 |
| Atend. de Urgência em Odontologia | 534 |
| TOTAL | 11.438 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

3.7 SAMU/Central De Regulação De Urgência(CRU)

O Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU 192) tem como objetivo chegar precocemente a vítimas em situação de urgência ou emergência, que possam levar a sofrimento, a sequelas ou mesmo à morte. Trata-se de um serviço pré-hospitalar, que visa conectar as vítimas aos recursos que elas necessitam e com a maior brevidade possível.

A Central Operativa da Rede de Urgência e Emergência (CRU) é o setor onde as ligações são atendidas por técnicos e transferidas ao médico regulador para a tomada de providência.

Durante a pandemia, a Unidade de Suporte Avançado está sendo solicitada para o transporte do paciente COVID interhospitalar ou para aeroporto para transferência aérea.

Quadro 14. Atividades desenvolvidas pela CRU. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| DESCRIÇÃO DO PROCEDIMENTO | 1º QDM |
|---|--------|
| Atendimentos de ligações | 9.060 |
| Regulação Médica de Urgência com envio de USB | 2.437 |
| Regulação Médica de Urgência com envio de USA | 746 |
| Regulação Médica com orientação ou acionamento outros meios | 2.559 |

Quadro 15. Atividades desenvolvidas pelo SAMU. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| DESCRIÇÃO DO PROCEDIMENTO | 1º QDM |
|-----------------------------------|------------|
| Unidade de Suporte Avançado (USA) | 394 |
| Unidade de Suporte Básico (USB) | 341 |
| TOTAL | 735 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

3.8 Laboratório

O Laboratório Municipal de Irecê funciona 24 horas por dia e fornece informações ao diagnóstico, prevenção e tratamento de doenças, assim como ajuda no monitoramento de tratamentos dos pacientes da Rede Municipal de Saúde.

Atende as necessidades de exames de urgência e emergência da Unidade de Pronto-Atendimento (UPA) e do PA COVID regional, e além de exames laboratoriais, é um ponto de testagem para o coronavírus (teste rápido – anticorpos e coleta para o RT-PCR).

Quadro 16. Atividades desenvolvidas pelo Laboratório. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| DESCRIÇÃO DO PROCEDIMENTO | 1º QDM |
|-------------------------------------|---------------|
| Exames | 27.512 |
| Teste Rápido para detecção de COVID | 1.165 |
| Coletas SWAB – RT-PCR p/ COVID | 4.981 |
| TOTAL | 33.658 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

3.9 TFD (Tratamento Fora do Domicílio)

O TFD consiste em uma ajuda de custo ao paciente, e em alguns casos, também ao acompanhante, encaminhados por ordem médica às unidades de saúde referenciada em outro município ou Estado da Federação, quando esgotados todos os meios de tratamento na localidade de residência do mesmo, desde que haja possibilidade de cura total ou parcial, limitado no período estritamente necessário a este tratamento e aos recursos orçamentários existentes.

No período da pandemia, os agendamentos de consultas e cirurgias eletivas em outros municípios foram suspensos, sendo mantidos somente os tratamentos das neoplasias e renais.

Quadro 17. Viagens realizadas pelo TFD. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| VIAGENS | 1º QDM |
|--------------|--------------|
| Ônibus | 78 |
| Micro/van | 38 |
| Amb./carro | 154 |
| Pacientes | 3.395 |
| TOTAL | 3.665 |

Quadro 18. Refeições servidas na Casa de Saúde de Salvador. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| REFEIÇÕES | 1º QDM |
|--------------|---------------|
| Café | 6.486 |
| Almoço | 5.740 |
| Jantar | 5.582 |
| TOTAL | 17.808 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

Quadro 19. Exames/procedimentos agendados pelo Sistema Vida/Salvador. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| REFEIÇÕES | 1º QDM |
|----------------------------------|-----------|
| Biopsia | 14 |
| Cateterismo | 09 |
| Colangiopancreatografia | 01 |
| Cintilografia cardíaco | 05 |
| Cintilografia de ossos | 01 |
| Colonoscopia | 01 |
| RNM coluna cervical | 06 |
| RNM coluna lombar | 08 |
| RNM coluna torácica | 01 |
| RNM membro inferior | 02 |
| RNM sela túrcica | 01 |
| RNM vias biliares | 02 |
| Consulta c/ Cirurgião pediátrico | 01 |
| Consulta c/ Ortopedista | 01 |
| Tomografia de Crânio | 01 |
| Tomografia de coluna cervical | 01 |
| Tomografia de Pescoço | 01 |
| TOTAL | 55 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

3.10 CTA/SAE (Centro De Testagem E Acompanhamento)

O Centro de Testagem e Aconselhamento (CTA) realiza ações de diagnóstico e prevenção de doenças sexualmente transmissíveis. Nesses serviços, é possível realizar testes para HIV, sífilis e hepatites B e C gratuitamente.

O Serviço de Assistência Especializada oferta serviços de saúde que realizam ações de assistência, prevenção e tratamento às pessoas vivendo com HIV ou AIDS, por meio de uma equipe de profissionais de saúde composta por médico, psicólogo, enfermeiro, farmacêutico e assistente social.

Durante a pandemia, os serviços ofertados foram mantidos em uma outra estrutura física e respeitando as normas estabelecidas pela OMS.

Quadro 20. Atividades desenvolvidas pelo CTA/SAE. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| PROCEDIMENTOS | 1º QDM |
|---|---------|
| Consulta Médica | 379 |
| Consulta de Outros Profissionais | 30 |
| Distribuição de Fórmula Infantil Tipo I e II | 116 |
| Coletas de exames (CD4, Carga Viral e Sorologias) | 415 |
| Teste Rápido para HIV | 35 |
| Teste Rápido para Sífilis | 35 |
| Teste Rápido para Hepatite B e C | 70 |
| Dispensação de medicação Retroviral | 602 |
| Distribuição de Insumos (preservativos masc.) | 113.600 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

3.11 CEO (Centro De Especialidades Odontológicas)

O tratamento oferecido nos Centros de Especialidades Odontológicas é uma continuidade do trabalho realizado pela rede de atenção básica e no caso dos municípios que estão na Estratégia Saúde da Família, pelas equipes de saúde bucal.

Os Serviços oferecidos são: Diagnóstico bucal, com ênfase no diagnóstico e detecção do câncer de boca; periodontia especializada; Cirurgia oral menor dos tecidos moles e duros, endodontia, próteses e atendimento a portadores de necessidades especiais. No contexto da pandemia, o CEO realiza procedimentos em urgência/emergência em odontologia.

Quadro 21. Atividades desenvolvidas pelo CEO. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| PRODUÇÃO | 1º QDM |
|---------------|--------|
| Procedimentos | 1.868 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

3.12 Central de Marcação de Exames e Procedimentos

A Central de Marcação de exames e procedimentos realiza agendamentos para a Rede Própria e serviços credenciados para atender as demandas advindas das Unidades Básicas de Saúde, de outros serviços da Rede e dos municípios por meio da PPI Estadual.

Quadro 23. Consultas e Procedimentos agendados nos Serviços Credenciados e Hospital Regional de Irecê, Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| PROCEDIMENTOS | 1º QDM |
|--|--------|
| Análise Anatamopatológico | 120 |
| Audiometrias | 921 |
| Bera | 05 |
| Biometria ultrasônica | 04 |
| Biopsias diversas (coletas) | 73 |
| Campo visual | 53 |
| Consulta c/ alergologista | 86 |
| Consulta c/ angiologista | 103 |
| Consulta c/ bucomaxilo | 34 |
| Consulta c/ cardiologista | 517 |
| Consulta c/ dermatologista | 288 |
| Consulta c/ endocrinologista | 302 |
| Consulta c/ fonoaudiólogo | 44 |
| Consulta c/ gastroenterologista | 11 |
| Consulta c/ ginecologista/obstetra | 482 |
| Consulta c/ mastologista | 64 |
| Consulta c/ neurologista/neuropediatra | 487 |
| Consulta c/ nutricionista | 103 |
| Consulta c/ oftalmologista | 270 |
| Consulta c/ ortopedista | 752 |
| Consulta c/ otorrinolaringologista | 366 |
| Consulta c/ pediatra | 613 |

Continua

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

| | |
|---------------------------------|---------------|
| Consulta c/ pneumologista | 266 |
| Consulta c/ proctologista | 108 |
| Consulta c/ psiquiatria | 240 |
| Consulta c/ psicólogo | 703 |
| Consulta c/ reumatologista | 62 |
| Consulta c/ urologista | 52 |
| Curva Diária | 01 |
| Duplex scan | 130 |
| Ecocardiograma – ECO | 162 |
| Ecocardiograma fetal | 11 |
| Eletrcardiograma – ECG | 385 |
| Eletrencefalograma – EEG | 07 |
| Endoscopia digestiva alta – EDA | 316 |
| Espirometria | 18 |
| Exames laboratoriais | 29.594 |
| Exames radiograficos – Rx | 387 |
| Exames radiograficos – c/laudo | 92 |
| Fundoscopia | 12 |
| Gonoscopia | 18 |
| Holter 24 horas | 40 |
| Imitaciometria | 171 |
| Laringoscopia | 116 |
| MAPA 24 horas | 36 |
| Mapeamento de Retina | 57 |
| Paquimetria ultrassônica | 80 |
| Punção Aspirativa | 47 |
| Retinografia | 06 |
| Terapia c/ Fonoaudiologia | 165 |
| Teste alergico | 02 |
| Teste do olho | 83 |
| Teste da orelhinha | 43 |
| Teste ergométrico | 100 |
| Tomografia | 73 |
| Ultrasson Diversas | 2.612 |
| Videolaringoscopia | 127 |
| TOTAL | 42.020 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

Quadro 22. Consultas e Procedimentos realizados na Policlínica Regional de Irecê. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| PROCEDIMENTOS | 1º QDM |
|------------------------------------|--------------|
| Consulta c/ anestesologista | 16 |
| Consulta c/ cardiologista | 97 |
| Consulta c/ cirurgião | 121 |
| Consulta c/ Dermatologia | 22 |
| Consulta c/ endocrinologista | 112 |
| Consulta c/ gastroenterologista | 165 |
| Consulta c/ ginecologista/obstetra | 196 |
| Consulta c/ mastologista | 50 |
| Consulta c/ neurologista | 29 |
| Consulta c/ oftalmologista | 23 |
| Consulta c/ ortopedista | 263 |
| Consulta c/ otorrinolaringologista | 226 |
| Consulta c/ urologista | 156 |
| Colonoscopia | 07 |
| Ecocardiograma – ECO | 210 |
| Eletrocardiograma | 363 |
| Eletroencefalograma | 74 |
| Endoscopia digestiva alta – EDA | 137 |
| Holter | 33 |
| MAPA | 35 |
| Mamografia | 144 |
| Raio X | 402 |
| Ressonância Magnética | 240 |
| Tomografia Computadorizada | 175 |
| Ultrassonografia | 291 |
| TOTAL | 3.587 |

AÇÕES DESENVOLVIDAS

Secretaria Municipal de Saúde

4. ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

Quadro 23. Consolidado de Custo por serviços. Irecê, 1º quadrimestre, 2021.

| SERVIÇOS | MMH (Material Médico Hospitalar) | MEDICAMENTOS |
|--|----------------------------------|--------------|
| CAF - PSFS -CAPS - CEM | | |
| UPA | | |
| HMI | | |
| TOTAL | | |
| Investimento med. Extra-basicos | | |
| CAF - PSFS -CAPS - CEM | TOTAL | |
| Investimento Municipio Med.Componente Básico | | |
| | TOTAL | |
| Investimento Estado Med.Componente Básico | | |
| CAF - PSFS -CAPS - CEM | TOTAL | |
| TOTAL INVESTIMENTO EM MATMED (A+B+C) | | |

1º quadrimestre, 2021.

| SERVIÇOS | 1º QDM |
|-------------------------------------|--------|
| Atendimento Monitoramento Glicêmico | |